

Referat for møde i Blovstrød menighedsråd

Torsdag den 23. maj 2019

Til stede ved mødet:

Ole Lyngvåg, Mathias Harding, Jørgen Jessen, Tage V. Andersen, Tommy S. Petersen, Paul Svennesen, Lis Fjellerup, Hanne Hauberg og Gunhild Fjord.

Afbud: Ingen

Bilag 1 Orientering om kirkerenovering.

Bilag 2 Brev til arbejdstilsynet.

Bilag 3 Orientering om kapel og kirkegård.

Bilag 4 Brev til provstiudvalget om reguleringsplan.

Bilag 5 Orientering om sognegård og præstebolig.

Valg af referent

Gunhild Fjord vælges.

Referat fra forrige møde

Referat godkendes.

Dagsorden

Dagsorden godkendes.

1. Indkomne skrivelser

Ingen

2. Økonomi

2.1 Drøftelse af foreløbigt budget 2020.

Tommy S. Pedersen gennemgik budget 2020.

Rådighedsbeløbet er nedjusteret med bidraget til det Fælles Regnskabskontor og der er tillagt det pligtige forsikringsbidrag.

Der forventes en mindre ejendomsskat, som er nedjusteret fra 124.000,- kr til 97.000,-kr grundet salg af præstegårdsjorden for et par år siden.

Der er budgetteret med Michaels Wegind og Kjelds Hansens lønforhøjelser. Dog er der ikke budgetteret med opnormering af organist, ansættelse af kommunikationsmedarbejder og opnormering af Gunhilds Fjords arbejdstid, da disse poster endnu ikke er godkendt i provstiet.

Der er budgetteret med en udgift til feriepengeforpligtelse på 173.000,- kr i forbindelse med den nye ferielov, der træder i kraft 2020. Disse penge betales ved forbrug af vores frie midler.

Desuden er der budgetteret med 25.000,-kr ekstra til hjælp udefra ifm. hækklipning og grandækning.

Der budgetteres ikke med anlægsudgifter i 2020 dels pga. kirkerenoveringen og dels fordi maskinparken er blevet fornyet de seneste år.

MR godkendte enstemmigt budget 2020.

Blovstrød Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 19576515, Budget 202, ,Bidrag budget afleveret d. 23-05-2019 08:28S

Godkendelse af nedenstående skrivelser

B Ansættelse af ny organist 75-100%

Ansættelsesudvalget arbejder på formen af stillingen.

MR godkendte ansøgning til Provstiudvalget.

C Ansættelse af kommunikationsmedarbejder 25%

MR godkendte ansøgning til Provstiudvalget.

D Gunhild Fjords opnormering fra 32-37 timer

MR godkendte ansøgning til Provstiudvalget.

Der er desuden enighed i MR om at tildele Gunhild Fjord en lønforhøjelse, som også de øvrige medarbejdere har fået.

E Indkøb af opvaskmaskine for 5% midler

Dels for at mindske tunge løft og vrid og dels for at få en opvaskemaskine der matcher behovet er der udtrykt ønske om en ny maskine.

Der er aftalt møde med med en forhandler den 4. juni -19. Paul Svennesen og Gunhild Fjord deltager.

Ansøgning til provstiet skal sendes inden 15. juni -19.

F Gulv i stuerne

Trægulvene i sognegårdens stuer bliver slebet og lakeret 2 gange i tidsrummet mandag den 8. juni til og med torsdag den 11. juni -19.

Søndag den 7. juni efter gudstjenesten skal alle borde klappes sammen og fordeles i de to entreer. Mathias Harding og Gunhild Fjord sørger for dette. Flygel bliver stående.

G Metalskab til Niels Moltved

MR godkender Niels Moltveds ansøgning om køb af et metalskab, der placeres i kontoret ved biblioteket på 1. sal. Niels Moltved indkøber selv skabet.

2.2 Ansøgning til provstiudvalget vedrørende opnormeringer af stillinger ved Blovstrød Kirke

- Ansættelse af ny organist 75-100%
- Ansættelse af kommunikationsmedarbejder 25%
- Gunhild Fjords opnormering fra 32-37 timer

Ansøgningens ordlyd i forhold til de tre ansøgninger godkendes af MR.

3. Kirkeværge og KKPS

Tage V. Andersen meddelte, at det hidtidige orienteringsnotat om kirkerenovering nu var delt op i tre notater for hhv. Kirkerenovering, Kapel og kirkegård samt Sognegård og præstebolig.

Kirkerenovering

Bilag 1, Orientering om kirkerenovering for Blovstrød Kirke

Bilag 2, Brev til Arbejdstilsynet

Tage V. Andersen uddelte notat fra Jannie Hansen vedrørende varmeanlæg.

I bilag 1 har arkitekten meddelt, at Nationalmuseets varmekonsulent har fået betænkeligheder ved at sætte varmepumpen op i tagrummet over kirkens hvælv. Dette må derfor ændres til en placering i terræn. Som et nyt forslag arbejdes der med at sætte varmepumpen ved kapellet (som også skal fornys), og skyde ledningsrøret 3-4 m under kirkegården, ind under kirken og op gennem gulvet. Der arbejdes også videre med udformningen af det nye orgel.

Ændringen for varmepumpen betyder også, at der må udtænkes en anden løsning for den stabilisering af gangbroen over kirkehvelvene som Arbejdstilsynet har krævet af hensyn til de ansattes sikkerhed.

Tage V. Andersen præsenterede en arbejdsplan for gangbro over koret. Hvis ikke denne løsning er acceptabel for Arbejdstilsynet, forventes det at Arbejdstilsynets giver retningslinier.

MR skal tage stilling til eventuelle nye farver i kirkerummet. Der aftales farvemøde, 30. juni -19 efter gudstjenesten.

Kapel og kirkegård

Bilag 3, Kapel og kirkegård

Bilag 4, Brev til Provstiudvalget om reguleringsplan.

Tage V. Andersen uddeler bilag til bilag 4.

For kapel og kirkegård har MR gennem et spørgeskema foretaget en afstemning om indretningen af kirkegårdens enkelte områder og på den baggrund, som ønsket af Provstiudvalget, opstillet et forslag til en Reguleringsplan for de enkelte delområder på Blovstrød kirkegård frem til 2023. Hensigten er at denne plan skal kunne fungere som en køreplan for ændringerne af kirkegårdene frem til 2023. Dette forslag sendes nu som ønsket til Provstiudvalget til godkendelse.

Sognegård og præstebolig

Bilag 5, Sognegård og præstebolig

For sognegård og præstebolig er der indkøbt for ca. 1.500 kr. vandingsudstyr for at undgå at investeringen på 94.000 kr. til nye planter, buske og træer ifm. anlægsopgaven omkring 'præstegårdens privatliv' ikke skal gå tabt, hvis der kommer en tør sommer som sidste år. Desuden er vandhullet i sognegårdshaven nu blevet udgravet af Kjeld Hansen og Michael Wegind.

Gravstedsstørrelse (brev fra Jørgen Jessen)

Jørgen Jessen har ønsket en nærmere uddybning af hvordan målene for urnegravsteder kan indpasses i målene for kistegravsteder. De nærmere detaljer blev belyst af Tage V. Andersen. Et flertal i MR besluttede at fastholde de tidligere besluttede mål for urnegravsteder, som også er fastsat i kirkegårdsvedtægten samt reguleringsplanen.

4. Kontaktperson

Niels Moltved har søgt om lønforhøjelse. MR er enige om at bevillige dette.

Der er budgetteret med lønforhøjelsen i budget 2020.

Peter Gamborg er startet i jobtræning 2x2 timer om ugen på kirkegården.

Velkommen til Peter.

5. Aktivitet

Den 16. juni -19 er der udendørsgudstjeneste og efterfølgende alsang i sognegårdshaven.

Mathias Harding og Gunhild Fjord laver en køreplan.

6. Fælles aktivitet

Mathias Harding og Tommy Petersen deltager den 17. august -19 sammen med Lillerød Kirke til 'Allerød Aktiv fritid'.

7. Hjemmesideudvalg

- - -

8. Eventuelt

For at spare blæk og papir, aftales det at Gunhild Fjord printer alle bilag til MR møder og mailer efterfølgende til medlemmerne, at de kan hente deres print i dueslaget på 1. sal.

Næste møde

Torsdag den 27. juni 2019 kl. 19.00.